

ÅRSREDOVISNING

2015-01-01--2015-12-31

för

**GS Buss AB
556771-4380**

Årsredovisningen omfattar:	Sida
Förvaltningsberättelse	2
Resultaträkning	6
Balansräkning	7
Rapport över förändring i eget kapital	9
Kassaflödesanalys	10
Noter	11



ÅRSREDOVISNING FÖR GS BUSS AB

Styrelsen och verkställande direktören för GS Buss AB avger härmed årsredovisning för räkenskapsåret 2015-01-01--2015-12-31.

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Verksamhetens art och inriktning

GS Buss AB (GSB), med säte i Göteborgs kommun, utför linjetrafik med buss som är upphandlad i konkurrens. Verksamhetens primära kunder är de som reser med busstrafiken medan tjänsterna består av Västtrafik AB. GSB verkar inom stadstrafiken i Göteborg och under 2015 har cirka 13,6 miljoner delresor genomförts. Under 2014 uppgick antalet delresor till cirka 12,7 miljoner. Resanden har kontinuerligt ökat under året. GSB:s marknadsandel av linjetrafiken med buss i Göteborgs stad uppgick vid slutet av året till cirka 16 %.

Verksamhetens ändamål

Styrelsen och Verkställande direktören bedömer att verksamheten är i linje med kommunens ändamål med sitt ägande av bolaget och att bolaget har följt de principer som framgår av 3 § i bolagsordningen.

Ägarförhållanden

GS Buss AB är helägt av moderbolaget Göteborgs Spårvägar AB, org nr 556353-3412 med säte i Göteborgs kommun, som i sin tur ägs av Göteborgs Stadshus AB, org nr 556537-0888 med säte i Göteborgs kommun.

Väsentliga händelser under räkenskapsåret

GSB har under året arbetat med fortsatt drift av det kvarvarande bussavtalet samt utveckling och anpassning av det processorienterade arbetssättet. Kundperspektivet har tillägnats extra stort fokus. I augusti tillfördes 10 nya fordon för att genomföra en förtätning av tidtabellen för linjerna 17 och 60, detta resulterade i att resandeökningen ytterligare accelererade. Andelen utförd trafik och kvaliteten på leveransen till kunderna har under 2015 legat på en mycket hög nivå. Under året har externa hyresgäster flyttat in i Kruthusdepån och etablerat sig, vilket innebär ett gott utnyttjande av depåkapaciteten. GSB lämnade under våren anbud i Västtrafiks upphandling av linjerna Röd och Lila Express men lyckades inte vinna upphandlingen.



Utveckling av verksamhet, ställning och resultat

(Tkr)	2015 ⁴	2014 ⁴	2013 ⁴	2012 ⁴	2011 ⁴
Nettoomsättning	163 476	150 052	320 581	540 074	551 576
Rörelseresultat	4 841	19 691	-22 286	-16 610	-61 057
Resultat e finansiella poster	4 856	19 461	-22 489	-15 736	-57 814
Balansomslutning	152 388	154 676	167 788	227 436	192 768
Soliditet ¹	64,1%	57,3%	35,2%	19,3%	38,4%
Avkastning på eget kapital ²	9,7%	40,1%	-38,3%	-5,5%	-56,4%
Avkastning på totalt kapital ³	3,2%	12,2%	-11,3%	-1,8%	-27,2%
Medelantal anställda	147	156	372	653	623

¹ Justerat eget kapital / Balansomslutning. Med justerat eget kapital avses eget kapital + obeskattade reserver med avdrag för uppskjuten skatteskuld.

² Årets resultat / Genomsnittligt justerat Eget kapital.

³ (Resultat efter finansiella intäkter och kostnader + räntekostnader) / Genomsnittlig balansomslutning.

⁴ Fr o m 1 januari 2014 tillämpar företaget BFNAR 2012:1 Årsredovisning och koncernredovisning ("K3").

Jämförelseåret 2013 har omräknats i enlighet med K3. Omräkning av tidigare år har ej skett.

Nettoomsättningen uppgick under året till 163 Mkr (150 Mkr). Den ökade omsättningen jämfört med föregående år är att härföra till utökad trafik på befintliga linjer. I övriga intäkter för 2014 ingår en post på 13,3 Mkr som avser en återbetalning av för högt inbetalda premier till Fora under åren 2005 och 2006.

I resultatet ingår slutavräkning från periodens försäljning av bogglebussar på 1,3 Mkr och en upplösning av avsättning för omstruktureringsåtgärder med 2,0 Mkr (5,7 Mkr). Posten redovisas som en reducerad personalkostnad. Avsättningen, som gjordes i 2012 års bokslut, var kopplad till det förlorade Trafikavtalet Hisingen och är nu i sin helhet upplöst.

Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Inga övriga händelser som kan anses väsentliga har inträffat under perioden 1 januari till den 10 februari 2016.

Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

Finansiella risker

GS-koncernens finans- och riskhantering sköts centralt i moderbolaget, GSB:s finans- och riskhantering framgår av GSB:s finansiella anvisningar. GSB:s finansiella anvisningar är beslutade av styrelsen och den följer "Finanspolicy och finansiella riktlinjer för Göteborgs Stad".

De finansiella anvisningarna reglerar styrelsens och verkställande direktörens ansvar samt begränsar GSB:s finansierings-, ränte-, valuta-, motparts- och kreditrisker till en för verksamheten acceptabel nivå. GSB:s finansiella anvisningar reglerar genomsnittlig räntebindning och ränteförfall. GSB:s framtida möjligheter till refinansiering bedöms som goda. All inlåning och upplåning sker mot Göteborgs stad.

Operativa och affärsmässiga risker

Marknaden som GSB verkar på, karaktäriseras av ett fätal omfattande upphandlingar med relativt långa avtalstider. Detta innebär att stora avtal såväl kan komma till som falla ifrån. Trafikavtalet för Centrum löper till juni 2020 med möjlig option till juni 2022.

Kopplat till nämnda operativa risk finns också en affärsmässig risk i långa entreprenadavtal så tillvida att den indexerade ersättningen inte täcker kostnadsutvecklingen i verksamheten.

För att så långt möjligt eliminera riskerna arbetar organisationen löpande med att på olika sätt öka konkurrenskraften, förbättra planeringen samt med att höja såväl effektiviteten som produktiviteten.

Förväntad framtida utveckling

Resandeutvecklingen innebär att verksamheten kan expandera och även att nya trafiklösningar kan bli aktuella. För att stärka konkurrenskraften fortsätter utvecklingen av vårt processorienterade arbetsätt. Även GSB:s samarbetspartners är involverade i detta arbete. För att säkerställa att utvecklingen av arbetsättet sker i rätt riktning kommer ett stort fokus ligga på de perspektiv som finns i det balanserade styrkortet, nämligen: Kund, Ekonomi, Verksamhet och Processer, Medarbetare och Uppdrag.

Personal

Sammansättning och rörlighet

Det totala antalet anställda i bolaget är i december 179 medarbetare varav 137 är tillsvidareanställda. Jämfört med 2014 har antalet anställda ökat med 3. Av det totala antalet anställda är 12,8 % kvinnor, vilket är en liten ökning jämfört med föregående år. Då bolaget har 132 medarbetare som är över 50 år, är arbetet med kompetensförsörjning och ersättningsrekrytering fortsatt viktigt under kommande år.

Hälsa och Arbetsmiljö

Den totala sjukfrånvaron uppgår till 12,9 %. Detta är en ökning med 0,5% mot föregående år. Under året har särskilt fokus lagt på sk. hälsosamtal för att minska framför allt den korta sjukfrånvaron (1-14 dgr). Vi ser att arbetet med detta har gett ett gott resultat då korttidsfrånvaron har minskat med 0,4%-enheter jämfört december 2014 (2014 – 1,9%, 2015 – 1,5%). Vi kommer att fortsätta uppföljningen av detta arbetet under 2016.

Kompetensförsörjning

GSB fick en trafikutökning i augusti 2015. I samband med rekryteringen fick vi en stor mängd ansökningar. Så trots den stora andel pensionsavgångar under kommande år ser vi inte att vi kommer ha svårigheter att rekrytera. Ett stort fokus kommer ändå att läggas på kompetensförsörjningsarbete. Under året har utbildning för yrkeskompetensbevis (YKB) fortsatt och omfattas såväl tillsvidareanställd som visstids- och timanställd personal. Enligt transportstyrelsens krav ska YKB förnyas var femte år. Utbildningen omfattar totalt 35 timmar uppdelat på 5 tillfällen. Vidare har GSB, via arbetsplatsträffar och chefsforum, arbetat med varumärke, ledord, kommunikation samt medarbetarskap och ledarskap. Arbetet med YKB och APT gör att andelen timanställda har ökat något.

Engagerat ledarskap och medarbetarskap

GSB:s strategi för att gå mot visionen "Sveriges ledande kollektivföretag" innebär att verksamheten ska ha nöjda kunder genom kompetenta och motiverade medarbetare. Det är en strategisk framgångsfaktor att lyckas få alla medarbetare att känna delaktighet i planering, genomförande och uppföljnings av sitt arbete. Detta åstadkommer vi genom målstyrning, aktiv medverkan på arbetsplatsträffar samt mål- och utvecklingssamtal. Vi arbetar även med ständiga förbättringar och med att utveckla våra processer via förbättringsgrupper med deltagare från hela verksamheten.

Kundorientering

GSB verkar ständigt för en positiv utveckling av kollektivtrafiken, där kunden är i centrum. Genom ett samarbete med vår beställare Västtrafik har vi under året aktivt arbetat med att förbättra målområden för resandeökningar samt kundnöjdhet.

Miljö

GSB bedrev vid årets slut linjetrafik inom centrumavtalet vilket startade 2012. Avtalet omfattar 64 fordon och samtliga är av Euro 5 eller 6-klassning. Hälften drivs med gas och hälften är hybridfordon vilka drivas med RME i kombination med el vilket ger låga emissioner till luft. "Bra Miljöval-märkt" el och gas köps in för att maximera andelen förnyelsebart bränsle. Vår verksamhet belastar även miljön via utsläpp till mark och vatten. Detta sker bl. a via partiklar från fordonsdäck, spill från motorer, vatten från fordonsvätt, avfalls- och kemikaliehantering samt klottersanering. För att minimera utsläpp till vatten har vi på vår bussdepå installerat fordonsvättar med vattenåtervinning i kombination med biologisk renings vilken ger mycket låga utsläppsvärden. Vår ambition och målsättning är att drift och underhåll av fordon och anläggningar ska utföras på ett miljöriktigt sätt. Detta säkerställs genom ett systematiskt arbetsätt baserat på ständiga förbättringar i vårt verksamhetsledningssystem vilket bl.a. bygger på de krav som finns i miljöstandarden ISO 14001. Verksamheten följs regelbundet upp såväl

internt som externt vid revisioner från beställaren. GSB bedriver anmälningspliktiga verksamheter enligt Miljöbalken. Anmälningsplikten avser fordonstvätt samt hantering av motorbränsle.

Förslag till vinstdisposition (kronor)

Till årsstämmans förfogande står följande vinstdemedel	
Balanserat resultat	63 680 193
Årets resultat	<u>9 050 090</u>
	<u>72 730 283</u>

Styrelsen föreslår att	
i ny räkning balanseras	<u>72 730 283</u>
	<u>72 730 283</u>

Enligt årsredovisningen framgår att ett koncernbidrag uppgående till 4 194 tkr har erhållits från GS Trafikantservice AB, org.nr 556771-2251.

Beträffande företagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar, rapporter över förändringar i eget kapital, kassaflödesanalyser samt noter. Alla belopp uttrycks i tusentals svenska kronor där ej annat anges.

GS Buss AB
556771-4380

RESULTATRÄKNING
(tkr)

	Not	2015-01-01 2015-12-31	2014-01-01 2014-12-31
--	-----	--------------------------	--------------------------

Rörelsens intäkter

Nettoomsättning	4	163 476	150 052
Övriga rörelseintäkter	5	72	13 695
		163 548	163 747

Rörelsens kostnader

Råvaror och förnödenheter		-44 761	-37 849
Övriga externa kostnader	6,7	-22 220	-19 960
Personalkostnader	8	-68 668	-62 058
Avskrivningar av materiella anläggningstillgångar	11,12	-23 058	-24 189

Rörelseresultat

Resultat från finansiella investeringar

Övriga ränteintäkter		29	15
Räntekostnader		-14	-245
		4 841	19 691

Resultat efter finansiella poster

Bokslutsdispositioner	9		
Erhållet koncernbidrag		4 194	10 135

Resultat före skatt

Skatt på årets resultat	10	0	0
		9 050	29 596

ARETS RESULTAT

9 050	29 596
--------------	---------------

GS Buss AB
556771-4380

BALANSRÄKNING

(tkr)

Not 2015-12-31 2014-12-31

TILLGÅNGAR**Anläggningstillgångar****Materiella anläggningstillgångar**

Transportmedel	11	120 469	108 939
Inventarier, verktyg och installationer	12	172	392
		120 641	109 331

Summa anläggningstillgångar**120 641** **109 331****Omsättningstillgångar****Varulager m m**

Förnödenheter		1 194	1 238
		1 194	1 238

Kortfristiga fordringar

Kundfordringar		19 218	3 162
Fordringar hos koncernföretag		2 745	23 457
Aktuella skattefordringar		2 492	2 492
Övriga fordringar		1 904	868
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	13	4 185	14 107
		30 544	44 086

Kassa och bank

17 9 21

Summa omsättningstillgångar**31 747** **45 345****SUMMA TILLGÅNGAR****152 388** **154 676**


GS Buss AB
556771-4380

BALANSRÄKNING

Not

2015-12-31

2014-12-31

EGET KAPITAL OCH SKULDER**Eget kapital***Bundet eget kapital*

Aktiekapital (250 000 aktier)	25 000	25 000
	25 000	25 000

Fritt eget kapital

Balanserad vinst	63 680	34 084
Årets resultat	9 050	29 596
	72 730	63 680

Summa eget kapital

97 730

88 680

Avsättningar

Övriga avsättningar	14	0	1 969
		0	1 969

Kortfristiga skulder

Leverantörsskulder	4 992	4 909
Skulder till koncernföretag	37 329	49 655
Övriga kortfristiga skulder	2 471	173
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	15	9 866
	54 658	9 290
		64 027

SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER

152 388

154 676

POSTER INOM LINJEN

Ställda säkerheter	Inga	Inga
Ansvarsförbindelser	Inga	Inga



GS Buss AB
556771-4380

**RAPPORT ÖVER
FÖRÄNDRING I EGET KAPITAL**
(tkr)

Not	<i>Bundet eget kapital</i>			<i>Fritt eget kapital</i>			<i>Summa eget kapital</i>	
	Aktie- kapital	Uppskriv- nings- fond	Reserv- fond	Överkurs- fond	Fond för verkligt värde	Balanserad vinst		
Ingående balans per 1 januari 2014	25 000					43 903	-0 819	59 084
Disposition av föregående års resultat						-0 819	9 819	0
Årets resultat							29 596	29 596
Utgående balans per 31 december 2014	25 000					34 084	29 596	88 680

Aktiekapitalet utgörs av 250 000 aktier med ett kvotvärde motsvarande 100 kr.

Not	<i>Bundet eget kapital</i>			<i>Fritt eget kapital</i>			<i>Summa eget kapital</i>	
	Aktie- kapital	Uppskriv- nings- fond	Reserv- fond	Överkurs- fond	Fond för verkligt värde	Balanserad vinst		
Ingående balans per 1 januari 2015	25 000					34 084	29 596	88 680
Disposition av föregående års resultat						29 596	-29 596	0
Årets resultat							9 050	9 050
Utgående balans per 31 december 2015	25 000					63 680	9 050	97 730

Aktiekapitalet utgörs av 250 000 aktier med ett kvotvärde motsvarande 100 kr.

GS Buss AB
556771-4380

KASSAFLÖDESANALYS (tkr)	Not	2015-01-01 2015-12-31	2014-01-01 2014-12-31
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		4 841	19 690
Justeringer för poster som inte ingår i kassaflödet:	16	21 119	14 521
Erhållen ränta		29	15
Erlagd ränta		-14	-245
Betald inkomstskatt		0	-550
Kassaflöde från den löpande verksamheten före förändringar av rörelsekapital		25 975	33 431
Kassaflöde från förändringar i rörelsekapital			
Minskning(+)/ökning(-) av varulager		44	-876
Minskning(+)/ökning(-) av kundfordringar		-16 055	3 482
Minskning(+)/ökning(-) av övriga kortfristiga fordringar		33 791	3 219
Minskning(-)/ökning(+) leverantörsskulder		83	982
Minskning(-)/ökning(+) av övriga kortfristiga skulder		-9 451	-34 000
Kassaflöde från den löpande verksamheten		34 387	6 238
Investeringsverksamheten			
Förvärv av materiella anläggningstillgångar		-34 399	-6 371
Försäljning av materiella anläggningstillgångar		0	10
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-34 399	-6 361
Årets kassaflöde			
Likvida medel vid årets början		21	144
Likvida medel vid årets slut	17	9	21

GS Buss AB

556771-4380

Not 1 Allmän information

GS Buss AB med organisationsnummer 556771-4380 är ett aktiebolag i Sverige med säte i Göteborg. Adressen till huvudkontoret är Rantorget 4, 401 26 Göteborg. Företagets verksamhet omfattar linjetrafik med buss som är upphandlad i konkurrens. Verksamhetens primära kunder är de som reser med busstrafiken medan tjänsterna beställs av Västtrafik.

Moderföretaget i den största koncernen som företaget är dotterföretag till är Göteborgs Stadshus AB, org.nr 556537-0888 som i sin tur ägs till 100 % av Göteborgs kommun. Moderföretaget i den minsta koncernen som företaget är dotterföretag till är Göteborgs Spårvägar AB, org.nr 556353-3412, med säte i Göteborg.

Not 2 Redovisningsprinciper och värderingsprinciper

Företaget tillämpar Årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning* ("K3").

Intäkter

Intäkter redovisas till det verkliga värdet av den ersättning som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för mervärdeskatt.

GS Buss AB:s intäkter består i huvudsak av ersättning för linjetrafik med buss.

Försäljning av tjänster

Intäkter från försäljning av tjänster på löpande räkning redovisas som intäkt i den period arbetet utförs och material levereras eller förbrukas.

Leasingavtal

Samtliga leasingavtal redovisas som operationella leasingavtal, vilket innebär att leasingavgiften fördelar linjärt över leasingperioden.

Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda i form av löner, betald semester, betald sjukfrånvaro mm samt pensioner redovisas i takt med intjänandet.

Från och med 1 juli 2010 gäller pensionsavtalet PA KFS09 för koncernens samtliga anställda, vilket är en avgiftsbestämd pensionsplan.

Pensionsutvätselser från tidigare pensionsavtal med förmånsbestämd pensionsplan redovisas i enlighet med de förenklingsregler som finns i K3 kap. 28 punkt 18-22.

Inkomstskatter

Skattekostnaden utgörs av summan av aktuell skatt och uppskjuten skatt.

Aktuell skatt

Aktuell skatt beräknas på det skattepliktiga resultatet för perioden. Skattepliktig resultat skiljer sig från det redovisade resultatet i resultaträkningen då det har justerats för ej skattepliktiga intäkter och ej avdragsgilla kostnader samt för intäkter och kostnader som är skattepliktiga eller avdragsgilla i andra perioder. Aktuell skatteskuld beräknas enligt de skattesatser som gäller per balansdagen.

Uppskjuten skatt

Uppskjuten skatt redovisas på temporära skillnader mellan det redovisade värdet på tillgångar och skulder i de finansiella rapporterna och det skatemässiga värdet som används vid beräkning av skattepliktig resultat. Uppskjuten skatt redovisas enligt den s k balansräkningsmetoden. Uppskjutna skatteskulder redovisas för i princip alla skattepliktiga temporära skillnader, och uppskjutna skattefordringar redovisas i princip för alla avdragsgilla temporära skillnader i den omfattning det är sannolikt att beloppen kan utnyttjas mot framtida skattepliktiga överskott. Obeskallade reserver redovisas inklusive uppskjuten skatteskuld.

Materiella anläggningstillgångar

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.

Anskaffningsvärdet består av inköpspriset och utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet för att bringa den på plats och i skick att användas. Tillkommande utgifter inkluderas endast i tillgången eller redovisas som en separat tillgång, när det är sannolikt att framtidens ekonomiska fördelar som är förknippade med posten kommer att tillfalla företaget och att anskaffningsvärdet för densamma kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Alla övriga kostnader för reparationer och underhåll samt tillkommande utgifter redovisas i resultaträkningen i den period då de uppkommer.

GS Buss AB
556771-4380

Då skillnaden i förbrukningen av en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter bedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter.

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar kostnadsförs så att tillgångens anskaffningsvärde, eventuellt minskat med beräknat restvärde vid nyttjandeperiodens slut, skrivas av linjärt över dess bedömda nyttjandeperiod. Om en tillgång har delats upp på olika komponenter skrivas respektive komponent av separat över dess nyttjandeperiod. Avskrivning påbörjas är den materiella anläggningstillgången kan tas i bruk. Materiella anläggningstillgångars nyttjandeperioder uppskattas till:

Maskiner och andra tekniska anläggningar:

Bussar	8-10 år
Övriga fordon	5-10 år
Inventarier, verktyg, installationer	5-10 år

För om år 2012 tillämpas avskrivningsmetoden degressiv avskrivning för planerliga avskrivningar på nyanskaffade bussar. Denna avskrivningsmetod innebär att man gör större avskrivningar i början av avskrivningsperioden, vilka sedan successivt minskar under innehavstiden.

Bedömda nyttjandeperioder och avskrivningsmetoder omprövas om det finns indikationer på att förväntad förbrukning har förändrats väsentligt jämfört med uppskattningen vid föregående balansdag. Då företaget ändrar bedömning av nyttjandeperioder, omprövas även tillgångens eventuella restvärde. Effekten av dessa ändringar redovisas framåtriktat.

Borttagande från balansräkningen

Det redovisade värdet för en materiell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring, eller när inte några framtida ekonomiska fördelar väntas från användning eller utrangering/avyttring av tillgången eller komponenten. Den vinst eller förlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång eller en komponent tas bort från balansräkningen är skillnaden mellan vad som eventuellt erhålls, efter avdrag för direkta försäljningskostnader, och tillgångens redovisade värde. Den realisationsvinst eller realisationsförlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång eller en komponent tas bort från balansräkningen redovisas i resultaträkningen som en övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

Nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar

Vid varje balansdag analyserar företaget de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens återvinningsvärde för att kunna fastställa värdet av en eventuell nedskrivning. Där det inte är möjligt att beräkna återvinningsvärdet för en enskild tillgång, beräknas återvinningsvärdet för den kassagenererande enhet till vilken tillgången hör.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärdet. Verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader är det pris som företaget beräknar kunna erhålla vid en försäljning mellan kunniga, av varandra oberoende parter, och som har ett intresse av att transaktionen genomförs, med avdrag för sådana kostnader som är direkt hänförliga till försäljningen. Vid beräkning av nyttjandevärde diskonteras uppskattat framtida kassaflöde till nuvärde med en diskonteringsränta före skatt som återspeglar aktuell marknadsbedömning av pengars tidsvärde och de risker som förknippas med tillgången. För att beräkna de framtida kassaflödena har företaget använt budget och prognosar för de kommande fem åren.

Om återvinningsvärdet för en tillgång (eller kassagenererande enhet) fastställs till ett lägre värde än det redovisade värdet, skrivas det redovisade värdet på tillgången (eller den kassagenererande enheten) ned till återvinningsvärdet. En nedskrivning har omedelbart kostnadsförs i resultaträkningen.

Vid varje balansdag gör företaget en bedömning om den tidigare nedskrivningen inte längre är motiverad. Om så är fallet återförs nedskrivningen delvis eller helt. Då en nedskrivning återförs, ökar tillgångens (den kassagenererande enheten) redovisade värde. Det redovisade värdet efter återföring av nedskrivning får inte överskrida det redovisade värdet som skulle fastställts om ingen nedskrivning gjorts av tillgången (den kassagenererande enheten) under tidigare år. En återföring av en nedskrivning redovisas direkt i resultaträkningen.

Varulager

Varulagret utgörs av drivmedel och reservdelar till bussar. Drivmedel värderas enligt till genomsnittligt anskaffningspris. Reservdelarna har värderats till anskaffningsvärde. Individuell inkuransbedömning där hänsyn tagits till respektive reservdels årliga förbrukning har skett.

GS Buss AB
556771-4380

Avsättningar

Avsättningar redovisas när företaget har en befintlig förpliktelse (legal eller informell) som en följd av en inträffad händelse, det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelserna och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

En avsättning omprövas varje balansdag och justeras så att den återspeglar den bästa uppskattningen av det belopp som krävs för att reglera den befintliga förpliktelserna på balansdagen, med hänsyn tagen till risker och osäkerheter förknippade med förpliktelserna. När en avsättning beräknas genom att uppskatta de utbetalningar som förväntas krävas för att reglera förpliktelserna, motsvarar det redovisade värdet nuvärldet av dessa utbetalningar.

Där en del av eller hela det belopp som krävs för att reglera en avsättning förväntas bli ersatt av en tredje part, ska det götgörelsen särredovisas som en tillgång i balansräkningen när det är så gott som säkert att den kommer att erhållas om företaget reglerar förpliktelserna och beloppet kan beräknas tillförlitligt.

Omstruktureringreserv

En avsättning för omstrukturering av verksamhet redovisas då företaget måste fullfölja omstruktureringen till följd av en legal eller informell förpliktelse. En informell förpliktelse föreligger när företaget har en fastställd och utförlig omstruktureringssplan och de som berörs har en välgrundad uppfattning om att omstruktureringen kommer att genomföras.

Ansvarsförbindelser

En ansvarsförbindelse är en möjlig förpliktelse till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra framtidiga händelser, som inte helt ligger inom företagets kontroll, inträffar eller uteblir, eller en befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelserna eller förpliktelsernas storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet. Ansvarsförbindelser redovisas inom linjen i balansräkningen.

Kassaflödesanalys

Kassaflödesanalysen visar företagets förändringar av företagets likvida medel under räkenskapsåret. Kassaflödesanalysen har upprättats enligt den indirekta metoden. Delar av dotterföretagets likvida medel redovisas som avräkningskonto via moderbolaget på grund av att moderbolaget är huvudkontohavare hos Göteborgs Stad. Detta innebär att dessa redovisas som skuld hos koncernföretag.

Not 3 Viktiga uppskattningar och bedömningar

Viktiga källor till osäkerhet i uppskattningar

Nedan redogörs för de viktigaste antagendena om framtiden, och andra viktiga källor till osäkerhet i uppskattningar per balansdagen, som innebär en betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästa räkenskapsår.

- Nyttjandeperioder materiella anläggningstillgångar
- Nedskrivningsprövning av anläggningstillgångar
- Aktivering eller kostnadsföring av underhållsprojekt, det vill säga värdehöjande förbättringar eller ej
- Antaganden avseende ränta och livslängd vid beräkning av pensionsskulderna
- Osäkra fordringar respektive skulder p g a tvister

Viktiga bedömningar vid tillämpning av GS Buss redovisningsprinciper

I följande avsnitt beskrivs de viktigaste bedömningarna, förutom de som innefattar uppskattningar (se ovan), som företagsledningen har gjort vid tillämpningen av företagets redovisningsprinciper och som har den mest betydande effekten på de redovisade beloppen i de finansiella rapporterna.

Det sker en regelbunden översyn av nyttjandeperioder för större investeringar under rubriken anläggningstillgångar. Vid behov sker korrigeringar av gällande avskrivningsplaner. Den under rubriken "avsättningar" redovisade omstruktureringreserven omprövas löpande i samband med delårs- och årsbokslut. Bedömningen görs på individnivå.



GS Buss AB
556771-4380

Not 4 Uppgift om inköp och försäljning inom samma koncern

	2015	2014
Inköp	21,4%	27,9%
Försäljning	0,3%	0,6%

Not 5 Övriga rörelseintäkter

Minskningen av övriga rörelseintäkter beror på att det föregående året ingick en post om 13 293 tkr avseende återbetalning från FORA rörande för högt inbetalda arbetsmarknadspremier för åren 2005 och 2006.

Not 6 Upplysning om ersättning till revisorn

	2015	2014
Ernst & Young AB (2015), Deloitte (2014) revisionsuppdrag	84	79
Summa	84	79

Med revisionsuppdrag avses revisorns ersättning för den lagstadgade revisionen. Arbetet innefattar granskningen av årsredovisningen och bokföringen, styrelsens och verkställande direktörens förvaltning samt arvode för revisionsrådgivning som lämnats i samband med revisionsuppdraget.

Not 7 Operationella leasingavtalsavgifter

Summan av årets kostnadsfördä leasingavgifter avseende operationella leasingavtal uppgår till 974 kkr (2 276). Framtida minimileaseavgifter avseende icke uppsägningsbara operationella leasingavtal förfaller enligt följande:

Förfallotidpunkt:	2015
Inom ett år	138
Senare än ett år men inom fem år	63
Summa	201

Not 8 Antal anställda, löner, andra ersättningar och sociala kostnader

Medeltalet anställda	2015		2014	
	Antal anställda	Varav antal män	Antal anställda	Varav antal män
	147	131	156	141
Totalt	147	131	156	141
			2015-12-31	2014-12-31
Kvinnor:				
styrelseledamöter			3	2
andra personer i företagets ledning inkl VD			5	5
Män:				
styrelseledamöter			6	7
andra personer i företagets ledning inkl VD			7	6

GS Buss AB
556771-4380

	Löner och andra ersättningar	Soc kostn (varav pensions- kostnader)	Löner och andra ersättningar	Soc kostn (varav pensions- kostnader)
Löner, andra ersättningar m m				
	50 237	18 589	50 748	19 565
		(3 278)		(3 747)

Styrelsearvode och lön till VD inklusive sociala kostnader och pensionskostnader utgår i moderbolaget. Avtal om VD:s avgångsvederlag är också tecknat i moderbolaget.

Pensioner

Företagets kostnad för avgiftsbestämda pensionsplaner uppgår till 3 278 tkr (3 747).

Not 9 Bokslutsdispositioner

	2015	2014
Erhållit koncernbidrag	4 194	10 135
Summa	4 194	10 135

Not 10 Skatt på årets resultat

	2015	2014
Aktuell skatt	-	-
Avstämning årets skattekostnad		
Redovisat resultat före skatt	9 050	29 576
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	-5	-59
Skatteeffekt av ej skattepliktiga intäkter	6	66
Summa	0	0
Justereringar som redovisats innevarande år avseende tidigare års aktuella skatt	0	0
Årets redovisade skattekostnad	0	0

Bolaget har ett skattemässigt underskott av näringsverksamhet som uppgår till 126 549 tkr (135 595). När företaget bedöms ha en uthållig vinstnivå avser vi att aktivera en beräknad andel av det totala skattemässiga underskottet.

GS Buss AB
556771-4380

Not 11 Transportmedel

	2015-12-31	2014-12-31
Ingående anskaffningsvärde	174 283	167 912
Inköp	34 398	6 371
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	208 681	174 283
Ingående avskrivningar enligt plan	-65 344	-41 520
Årets avskrivningar enligt plan	-22 868	-23 824
Utgående ackumulerade avskrivningar enligt plan	-88 212	-65 344
Utgående planenligt restvärde	120 469	108 939

Not 12 Inventarier, verktyg och installationer

	2015-12-31	2014-12-31
Ingående anskaffningsvärde	3 019	3 232
Försäljningar/utrangeringar	-869	-213
Utgående ackumulerade anskaffningsvärden	2 150	3 019
Ingående avskrivningar enligt plan	-2 627	-2 443
Försäljningar/utrangeringar	838	181
Årets avskrivningar enligt plan	-189	-365
Utgående ackumulerade avskrivningar enligt plan	-1 978	-2 627
Utgående planenligt restvärde	172	392

Not 13 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter

	2015-12-31	2014-12-31
Förutbetalda hyror	463	462
Upplupna intäkter	165	11 120
Övriga poster	3 557	2 525
Summa	4 185	14 107

Not 14 Övriga avsättningar

2015-12-31	Omrstrukturering	Summa
Vid årets början	1 969	1 969
Belopp som tagits i anspråk	-1 969	-1 969
Vid årets slut	0	0
2014-12-31	Omrstrukturering	Summa
Vid årets början	11 659	11 659
Tillkommande avsättningar	847	847
Belopp som tagits i anspråk	-10 537	-10 537
Vid årets slut	1 969	1 969

Avsättningarna avser att täcka personalkostnader som har uppstått i samband med förlorade kontrakt och avvecklade verksamheter.

GS Buss AB
556771-4380

Not 15 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter

	2015-12-31	2014-12-31
Upplupna löner	1 229	1 009
Upplupna semesterlöner	2 871	2 579
Upplupna sociala avgifter	1 274	1 120
Upplupen löneskatt	691	788
Upplupna pensionskostnader	467	598
Upplupna bränslekostnader	795	985
Övriga poster	2 539	2 211
Summa	9 866	9 290

Not 16 Poster som inte ingår i kassaflödet

	2015-12-31	2014-12-31
Avskrivningar	23 058	24 189
Reavinst	0	-10
Reaförlust	30	32
Förändring av avsättningar	-1 969	-9 690
Summa	21 119	14 521

Not 17 Likvida medel i kassaflödet

	2015-12-31	2014-12-31
Kassamedel	9	21
Summa	9	21

Not 18 Upplysningar om närliggande

Transaktioner mellan företaget och dess närliggande har skett på marknadsmässiga grunder. Några transaktioner med ledande befattningshavare eller nyckelpersoner utöver lön och ersättningar (se not 7) har inte förekommit.

GS Buss AB
556771-4380

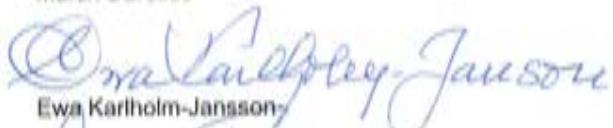
Not 19 Händelser efter balansdagen

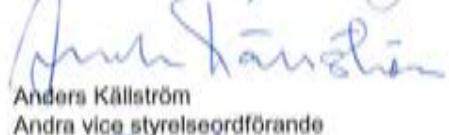
Inga händelser som kan anses väsentliga har inträffat under perioden 1 januari till den 10 februari 2016.

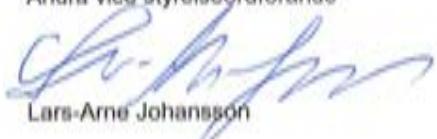
Göteborg 2016-02-10

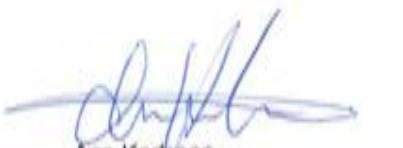

Endrick Schubert
Styrelsens ordförande


Martin Darelius


Ewa Karlholm-Jansson

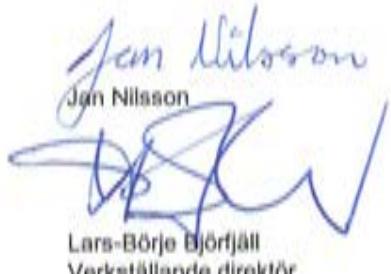

Anders Källström
Andra vice styrelseordförande


Lars-Arne Johansson


Ann Karlsson
Första vice styrelseordförande


Christina Rigemar

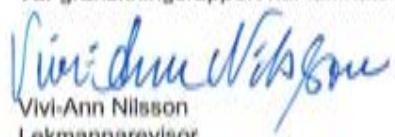

Klas Eriksson


Jan Nilsson
Lars-Börje Björfjäll
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse har lämnats 2016-02-10
Ernst & Young AB


Thomas Nilsson
Auktoriserad revisor

Vår granskningsrapport har lämnats 2016-02-10


Vivi-Ann Nilsson
Lekmannarevisor


Lars Bergsten
Lekmannarevisor

Revisionsberättelse

Till årsstämman i GS Buss AB, org.nr 556771-4380

Rapport om årsredovisningen

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för GS Buss AB för år 2015-01-01 - 2015-12-31 (räkenskapsåret 2015).

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar för årsredovisningen

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige. Dessa standarder kräver att vi följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innehållar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur bolaget upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i bolagets interna kontroll. En revision innehåller också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av GS Buss ABs finansiella ställning per den 31 december 2015 och av dess finansiella resultat och kassaflöden för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att årsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

Övriga upplysningar

Revisionen av årsredovisningen för år 2014 har utförts av en annan revisor som lämnat en revisionsberättelse daterad 10 februari 2015 med ommodifierade uttalanden i Rapport om årsredovisningen.

Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningsar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för GS Buss AB för år 2015-01-01 - 2015-12-31 (räkenskapsåret 2015).

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust, och det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för förvaltningen enligt aktiebolagslagen.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust och om förvaltningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver vår revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i bolaget för att kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören är ersättningsskyldig mot bolaget. Vi har även granskat om någon styrelseledamot eller verkställande direktören på annat sätt har handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

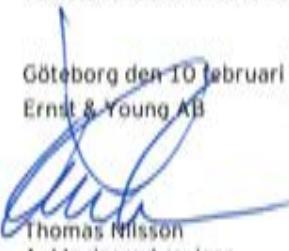
Vi anser att de revisionsbevis vi inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Uttalanden

Vi tillstyrker att årsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Göteborg den 10 februari 2016

Ernst & Young AB


Thomas Nilsson
Auktoriserad revisor