

## **ÅRSREDOVISNING**

2014-01-01 -- 2014-12-31

### **INNEHÅLLSFÖRTECKNING**

Förvaltningsberättelse	sid	1-7
Resultaträkning	sid	8
Balansräkning	sid	9-10
Tilläggsupplysningar	sid	11-17

## FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Styrelsen och verkställande direktören för Göteborgsregionens Fritidshamnar AB får härmed avge årsredovisning för  
2014-01-01 – 2014-12-31.

### Ägareförhållande

Göteborgsregionens Fritidshamnar AB, Grefab, ägs till:  
80 % av Göteborgs kommun, org.nr. 212000-1355  
8 % av Mölndals kommun, org.nr. 212000-1363  
8 % av Partille kommun, org.nr. 212000-1272  
4 % av Ale kommun, org.nr. 212000-1439

### Bolagets styrelse

Under verksamhetsåret 2014 har styrelsen haft 10 ordinarie styrelsemöten.

Styrelsen har under året haft följande sammansättning:

Ordinarie ledamöter	20140306-20150304	
	Arne Lindström (v)	Göteborg
	Christina Backman (m)	Göteborg
	Ingrid Andreae (s)	Göteborg
	Johnny Bröndt (m)	Göteborg
	Ralf Lorentzon (s)	Mölndal
	Hesse Marith (m)	Partille
	Eje Engstrand (s)	Ale
Ordförande	Arne Lindström	
Vice Ordförande	Christina Backman	

## Verksamhetens art och inriktning

Bolaget ska anskaffa mark, anlägga, äga, driva och utveckla fritidsbåtshamnar/marinor för båtägare i ägarkommunerna samt bedriva annan därmed förenlig verksamhet. Bolaget bedrivs utan vinstsyfte.

Styrelsen och verkställande direktören bedömer att verksamheten är i linje med Göteborgs kommuns ändamål med sitt ägande av bolaget och att bolaget har följt de principer som framgår av 3 § i bolagsordningen.

Lekmannarevisorernas granskning av bolaget för 2013 konstaterade att det fanns brister i styrelsens hantering av viktiga processer inom bolaget, såsom köhanteringen, andrahandsarrendena samt hanteringen av upphandlingsfrågor. Detta medförde kritik i form av en erinran till bolagsstyrelsen. I revisionsrapporten för 2012 konstaterades också brister, bland annat hanteringen av upphandlingsfrågor, vilket också resulterade i en erinran till bolagsstyrelsen och verkställande direktören. Under 2014 har bolaget vidtagit åtgärder i enlighet med revisorernas rekommendationer från såväl revisionsrapporten för 2012 samt revisionsrapporten för 2013. Styrelsen har fortlöpande fått information om detta och samtliga brister har åtgärdats under 2014.

Styrelsen fastställde i november 2014 budget och affärsplan för 2015. I budgeten ingår en investerings- och underhållsplan för 2015 - 2019, där det bl a ingår fortsatt förnyelse av maskinparken för att uppfylla gällande miljökrav. Med anledning av Kommunfullmäktiges nya beslut 27 november 2014, gjordes smärre redaktionella justeringar i bolagets budget och affärsplan för 2015. Styrelsen tog beslut om detta i december 2014.

Styrelsen beslutade i december 2014 om en uppdaterad intern kontrollplan för 2015.

Efter föreläggande från Miljöförvaltningen har en handlingsplan med förslag till miljöåtgärder tagits fram. Planen omfattar kort- och långsiktiga åtgärder för att förhindra att föroreningssituationen förvärras i mark, sediment och dagvatten. De förslag som tagits fram skall i mars 2015 utmynnas i en tidsplan för genomförande av mark- och sedimentundersökningar samt en plan för hantering av övriga i handlingsplanen presenterade förslag till åtgärder.

Kommunstyrelsen beslutade 2013-11-20 att föreslå kommunfullmäktige att från och med årsskiftet 2013/2014 inrätta en ny bolagskoncern för stadens samtliga bolag under namnet Göteborgs Stadshus AB. Man tog samtidigt beslut om nya riktlinjer för ägarstyrning av stadens bolag. Kommunfullmäktige beslutade 2013-12-05 enligt detta förslag. Den nya bolagsstrukturen innebär att bolagen organiseras under ett koncernbolag som svarar för ägarstyrningen, och att dotterbolagen samordnas i sju områden. Dessutom organiseras de regionala bolagen och de interna bolagen i var sitt område, vilka placeras direkt under koncernbolaget. På ett övergripande plan handlar det om att få ett bättre grepp om bolagssektorn och att skapa bättre förutsättningar för styrning och uppföljning.

Bolagets resultat efter finansiella poster är 4,0 Mkr (3,7 Mkr). Det är 0,3 Mkr bättre än 2013 och 3,0 Mkr bättre än budget. Avskrivning över plan har gjorts med 2,7 Mkr och skatt på resultatet är 0,3 Mkr. Årets resultat efter bokslutsdispositioner och skatt är 1,0 Mkr (1,0 Mkr). Båtägarnas insatser per 2014-12-31 uppgick till 61,4 Mkr (59,0 Mkr) och är bokförda som en långfristig skuld. Denna skuld har ökat med 2,4 Mkr jämfört med 2013. Under året har Grefab investerat 4,1 Mkr (1,7 Mkr). Likviditeten var 37 % 2013 och 78 % 2014. Likvida medel 2013-12-31 var 6,5 Mkr och 2014-12-31 12,9 Mkr. §

## Väsentliga händelser under räkenskapsåret

### Båtplatser

Bolaget administrerar cirka 7 300 båtplatser i sjön fördelade på 11 hamnar, varav 6 hamnar är bemannade. Den största hamnen är Björlanda Kile med 2 400 platser i sjön och 1 400 på land. Totalt fördelar sig båtplatserna med cirka 7 300 i sjön och 4 200 på land. Kö till att få båtplats uppgår till cirka 5 000 personer (brutto) och kötiden varierar mellan under ett år till 18 år, beroende på båtens storlek och val av hamn. Bolaget ser idag små möjligheter till expansion genom skapande av ytterligare hamnar. Bolaget kan fortsätta med arbetet att förtäta i de befintliga hamnarna och konstruera om befintliga båtplatser. Under 2014 har avtalen med Älvstranden Utvecklings AB avseende Dockepiren och Kvarnpiren sagts upp i förtid, då pirarna endast i mycket begränsad omfattning kunde disponeras för fritidsbåtar. Grefab disponerade 23 platser på dessa pirar belägna på norra Älvstranden, men dessa platser var mer att betrakta som tillfälliga "akutplatser". Bolaget har erbjudit de sju båtägarna nya platser då avtalen sades upp. Älvstranden utveckling AB har övertagit pirarna, som ska användas till större båtar och skutor samt även till en kulturbåtsvecka, som genomförs varje år.

### Kösituationen

I början av året skickades förfrågan ut om fortsatt intresse för båtplats. Denna skickades till 5 410 köande. Av dessa har 4 604 ( 85 %) betalat köavgiften och behåller därmed sin plats i kön. Köavgiften är 300 kr per år. Under året har bolaget fått 765 nyanmälda sökande till båtplats. Under åren 2001- 2013 har kön varierat mellan 1 800 till 7 000 personer. Den längsta kön var år 2010. Insats för en båtplats varierar mellan 7 500 kr till 19 800 kr beroende på båtens storlek. Enligt nu gällande regler återbetalas insatsen när kunden säger upp platsen. Insatserna uppgår för närvarande till drygt 61 Mkr. Bolaget hanterar nästan 13 000 avtal med kunderna, gällande båtplatser, hallplatser, hytter m.m.

### Föreläggande från Miljöförvaltningen

Inom miljöområdet har Grefab fått tre förelägganden från Miljöförvaltningen enligt nedan:

- En handlingsplan, som styrelsen beslutat om, ska senast den 30 mars 2015 kompletteras med en tids- och genomförandeplan för mark- och sedimentundersökningar.
- Under hösten gjordes en utvärdering och verifiering av reningsanläggningarna för bolagets spolplattor. Resultaten visar att endast två (Hovås, Torslanda Lagun) av bolagets sex spolplattor/reningsanläggningar uppfyller miljöförvaltningens krav. För de fyra underkända anläggningarna skall åtgärdsförslag lämnas in senast 15 april och ny provtagning göras under hösten 2015.
- Åtgärder kopplade till tillsynsbesök har genomförts. En del åtgärdsförslag kommer att diskuteras med Miljöförvaltningen för att säkerställa såväl ansvar som syfte med framställda krav samt därtill kopplade åtgärder.
- Den handlingsplan med förslag till miljöåtgärder, som styrelsen beslutat om, ska senast den 30 mars 2015 kompletteras med en tids- och genomförandeplan för mark- och sedimentundersökningar samt med en redovisning av hur de övriga förslag till åtgärder som presenteras i rapporten skall hanteras.
- Det är fortfarande oklart huruvida Grefab har en förpliktelse att vidta åtgärder rörande risk för förorenad mark, om ett utflöde av resurser kommer krävas samt svårigheter att beräkna ett tillförlitligt belopp varför någon avsättning ej gjorts. I likhet med 2013 kan det dock ej uteslutas att så kommer krävas i framtiden.

### **Föreläggande från Arbetsmiljöverket**

Grefab har ett föreläggande från Arbetsmiljöverket avseende installation av slangbrottsventiler, vilket åtgärdats. Föreläggande avseende översyn av transporterna i hamnarna, översyn av hantering av båtottenfärger samt hantering av uppställningsbockar kvarstår för fortsatt omhändertagande.

### **Andrahandsarrenden**

En genomgång har under perioden januari - september 2013 gjorts av grundavtal och vidareupplåtelseavtal i samtliga hamnar. Avtal med småbåtsägare om båtplatser har exkluderats. Vid genomgång av avtalen har vissa väsentliga frågeställningar noterats, vilka har utretts vidare. Det handlar bl.a. om:

- Vilken behörighet har Grefab för att teckna avtalen?
- Brister i avtalskedjor har konstaterats.
- Många avtal saknar person- eller organisationsnummer.
- Medgivande från ägare till vatten och grund samt mark saknas.
- Det finns brister i avtalsdokumentationen.

Många av dessa frågor har funnits under decennier. Förslag från utredaren är att reda ut avtalsläget med Fastighetskontoret, som i de flesta fall äger marken, klargöra avtalsbehörighet, säga upp avtal, göra om avtal samt ordna de administrativa rutinerna. Under 2014 har Fastighetskontoret och Grefab träffats regelbundet och Grefab har sagt upp alla avtal i det södra distriktet för omförhandling med Fastighetskontoret. Motsvarande arbete pågår i det norra distriktet och arbetet beräknas vara klart under senare delen av 2015. Det kan också noteras att arbetet har visat sig betydligt mer tidskrävande än vad som var tänkt från början.

### **Bolagsutredning**

Kommunstyrelsen beslutade 2013-11-20 att föreslå kommunfullmäktige att från och med årsskiftet inrätta en ny bolagskoncern för stadens samtliga bolag under namnet Göteborgs Stadshus AB. Man tog samtidigt beslut om nya riktlinjer för ägarstyrning av stadens bolag. Kommunfullmäktige beslutade 2013-12-05 enligt detta förslag. Den nya bolagsstrukturen innebär att bolagen organiseras under ett koncernbolag som svarar för ägarstyrningen, och att dotterbolagen samordnas i sju områden. Dessutom organiseras de regionala bolagen och de interna bolagen i var sitt område, vilka placeras direkt under koncernbolaget. På ett övergripande plan handlar det om att få ett bättre grepp om bolagssektorn och att skapa bättre förutsättningar för styrning och uppföljning.

### **Nya redovisningsprinciper**

Detta är Göteborgsregionens Fritidshamnar ABs första årsredovisning upprättad enligt BFNAR 2012:1 Årsredovisning ("K3").

Se not 2 för ytterligare information. &

## Utveckling av verksamhet, ställning och resultat

	2014	2013	2012	2011	2010
Nettoomsättning	52 800	50 453	48 785	45 089	44 342
Rörelseresultat	4 019	3 900	-4 791	-209	4 315
Soliditet	18 %	15 %	12 %	16 %	17 %
Kassalikviditet	78 %	37 %	11 %	10 %	10 %
Eget kapital	14 326	13 326	12 326	12 326	12 296

### Definition av nyckeltal:

#### *Soliditet*

*-Definieras som justerat eget kapital i procent av balansomslutning. I justerat eget kapital ingår obeskattade reserver minskat med uppskjuten skatt.*

#### *Kassalikviditet*

*-Omsättningstillgångar ex varulager som andel av kortfristiga skulder*

Årets resultat blev 1 Mkr (1Mkr) efter bokslutsdispositioner och skatt.

Likvida medel per 2014-12-31 var 12,9 Mkr (6,5 Mkr).

Investeringarna för perioden har uppgått till 4 Mkr (1,7 Mkr).

Lån i Koncernbanken uppgår till 5 Mkr (10 Mkr).

Kundernas insatser har ökat till 61,4 Mkr (59 Mkr).

## Andra viktiga förhållanden

Under 2014 har misstanke uppstått att tidigare VD har gått utanför sina befogenheter och en polisanmälan har gjorts mot tidigare VD för grov trolöshet mot huvudman.

I bekräftelsen från polisen avseende mottagande av allmän handling anges följande:

”Tidigare VD har utan erforderliga beslut i styrelsen otillbörligen utan ersättning till bolaget tillhandahållit ”gratis” VA till såväl Torslanda Golfklubb samt havsbadskolonin i Torslanda. Detta har inneburit ekonomisk skada för Grefab.

Tidigare VD har även otillbörligen och till ekonomisk skada för bolaget låtit bygga ut en större VA-försörjningsledning till två av misstänkt planerade byggnader belägna på Gateskär, Torslanda och bekostat framtagande av handlingar för VA-ledning och bygglov för densamma samt framdragit och bekostat bygglov för båtverkstad och rigghall.”

## Väsentliga händelser efter räkenskapsårets utgång

Inga händelser som anses väsentliga har inträffat under perioden 1 januari till den 4 februari 2015.

## Väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer

- **Miljöförbättringar**

Miljöfrågan är redan idag ett krävande arbetsområde som framgent kommer att kräva allt mer arbetsinsatser och åtgärder för att säkerställa en önskvärd reduktion avseende miljöpåverkan från verksamheten. I en utredning har ett antal problemområden avseende miljöarbete och miljöåtgärder identifierats, t ex spolplattor, oljeavskiljning, föroreningar i mark och sediment, båtbottnfärger m m.

- **Efterfrågan**

Bolaget har kö till båtplatser, för närvarande cirka 5 000 personer (brutto) och kön har från år 2012 minskat med cirka 500 per år. En ökad efterfrågan har skett på breda båtplatser. Bolaget utreder därför hur de hamnar/kajer/bryggor som byts ut av åldersskäl skall vara utformade för att bättre motsvara efterfrågan.

- **Anläggningstillgångar**

Anläggningarnas status och antaganden om avskrivningar är en ytterligare osäkerhetsfaktor. Kontinuerliga besiktningar genomförs för att säkerställa god underhållsplanering.

## Förväntad framtida utveckling

Nedan följer en kort sammanfattning angående bolagets förväntade framtida utveckling:

	(kkr)	2015	2016	2017
<b>Rörelsens intäkter</b>		<b>53 295</b>	<b>54 900</b>	<b>56 550</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>				
Övriga kostnader		-42 600	-44 500	-46 400
Avskrivningar		<u>-10 000</u>	<u>-9 500</u>	<u>-9 000</u>
		<b>-52 600</b>	<b>-54 000</b>	<b>-55 400</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>695</b>	<b>900</b>	<b>1 150</b>
<b>Nyckeltal</b>				
Soliditet		21 %	21 %	22 %
Kassalikviditet		29 %	34 %	39 %
Eget kapital		17 995	18 895	20 045

## Personal

Organisationen har ändrats från 2014-06-01 och den operativa verksamheten har samlats under en chef, den tekniske chefen. Cheferna för Kundservice, distrikt Norr respektive Söder är direkt underställda den tekniske chefen. På detta sätt har processen från köanmälan, båtplatstilldelning, sjösättning till upptagning av båt samlats och kan på detta sätt enklare förbättras och effektiviseras utifrån såväl kundperspektivet som medarbetarperspektivet.

Grefabs mål är att ha nöjda medarbetare som trivs och upplever Grefab som en attraktiv arbetsplats präglad av delaktighet, utveckling och jämställdhet.

Personalmöten, arbetsplatsträffar och övriga genomgångar hålls regelbundet där bland annat arbetsmiljö- teknik- miljö- och jämställdhetsfrågor behandlas.

Medarbetarnas kompetens, engagemang och medvetenhet om det Grefab ska uppnå och representera är en avgörande förutsättning för fortsatt god affärsutveckling och samhällsnytta. Grefab ser därför detta som ett prioriterat område.

Det har inte varit någon svårighet att rekrytera personal till verksamheten. I hamnverksamheten förekommer en del tunga lyft samt slitsamma arbetsmoment och bolaget arbetar med att minska dessa bl.a för att underlätta för medarbetare att vara kvar i detta arbete upp till pensionsåldern.


### **Förslag till vinstdisposition**

Till årsstämmans förfogande stående följande vinstmedel:

Balanserade vinstmedel från föregående år	11 526 859
Årets resultat	<u>1 000 422</u>
	12 527 281


Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras enligt följande:

I ny räkning överförs	12 527 281
-----------------------	------------

Beträffande företagets resultat och ställning i övrigt hänvisas till efterföljande resultat- och balansräkningar samt noter. Alla belopp uttrycks i tusentals svenska kronor där ej annat anges. 



## RESULTATRÄKNING

		2014-01-01 - 2014-12-31	2013-01-01 - 2013-12-31
<b>Rörelsens intäkter</b>			
Nettoomsättning		52 800	50 453
Övriga intäkter		<u>473</u>	<u>299</u>
		<b>53 273</b>	<b>50 752</b>
<b>Rörelsens kostnader</b>			
Övriga externa kostnader	Not 5, 6	-20 595	-17 422
Personalkostnader	Not 4	-18 372	-15 708
Avskrivningar och nedskrivningar av materiella anläggningstillgångar		<u>-10 287</u>	<u>-13 722</u>
		<b>-49 254</b>	<b>-46 852</b>
<b>Rörelseresultat</b>		<b>4 019</b>	<b>3 900</b>
<b>Resultat från finansiella poster</b>			
Ränteintäkter, koncerninternt		114	104
Räntekostnader, koncerninternt		<u>-121</u>	<u>-266</u>
		-7	-162
<b>Resultat efter finansiella poster</b>		<b>4 012</b>	<b>3 738</b>
<b>Bokslutsdispositioner</b>			
Avskrivning utöver plan	Not 11	-2 712	-2 445
Skatt på årets resultat	Not 15	<u>-300</u>	<u>-293</u>
<b>Årets resultat</b>		<b>1 000</b>	<b>1 000</b> 

<b>TILLGÅNGAR</b>		<b>2014-12-31</b>	<b>2013-12-31</b>
<b>Anläggningstillgångar</b>			
<b>Materiella anläggningstillgångar</b>	Not 7		
Byggnader och mark		55 995	61 741
Inventarier		27 380	29 016
Pågående nyanläggning		<u>2 854</u>	<u>1 690</u>
<b>Summa materiella anläggningstillgångar</b>		<b>86 229</b>	<b>92 447</b>
<b>Summa anläggningstillgångar</b>		<b>86 229</b>	<b>92 447</b>
<b>Omsättningstillgångar</b>			
<b>Kortfristiga fordringar</b>			
Kundfordringar		1 002	448
Skattefordran		467	473
Övriga fordringar		1 257	984
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	Not 8	<u>1 602</u>	<u>1 567</u>
<b>Summa kortfristiga fordringar</b>		<b>4 328</b>	<b>3 472</b>
Kassa och bank	Not 9	12 989	6 546
<b>Summa omsättningstillgångar</b>		<b>17 317</b>	<b>10 018</b>
<b>SUMMA TILLGÅNGAR</b>		<b>103 546</b>	<b>102 465</b>

<b>EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>2014-12-31</b>	<b>2013-12-31</b>
<b>EGET KAPITAL</b>	Not 10		
<b>Bundet eget kapital</b>			
Aktiekapital (1.500 aktier)		1 500	1 500
Reservfond		<u>300</u>	<u>300</u>
<b>Summa bundet eget kapital</b>		1 800	1 800
<b>Fritt eget kapital</b>			
Balanserad vinst		11 526	10 526
Årets resultat		<u>1 000</u>	<u>1 000</u>
<b>Summa fritt eget kapital</b>		12 526	11 526
<b>SUMMA EGET KAPITAL</b>		<b>14 326</b>	<b>13 326</b>
<b>Obeskattade reserver</b>			
Akkumulerade överavskrivningar	Not 11	<u>5 550</u>	<u>2 837</u>
<b>Summa obeskattade reserver</b>		<b>5 550</b>	<b>2 837</b>
<b>Långfristiga skulder</b>			
Insatser	Not 12	<u>61 446</u>	<u>59 016</u>
<b>Summa långfristiga skulder</b>		<b>61 446</b>	<b>59 016</b>
<b>Kortfristiga skulder</b>			
Skulder till Göteborgs Stad	Not 13	5 000	10 000
Leverantörsskulder		1 995	3 600
Övriga kortfristiga skulder		802	829
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	Not 14	<u>14 427</u>	<u>12 857</u>
<b>Summa kortfristiga skulder</b>		<b>22 224</b>	<b>27 286</b>
<b>SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER</b>		<b>103 546</b>	<b>102 465</b>
<b>Poster inom linjen</b>			
Ställda panter		Inga	Inga
Ansvarsförbindelser		Inga	Inga

## TILLÄGGSUPPLYSNINGAR BOKSLUT 2014

### Not 1 Allmän information

Göteborgsregionens Fritidshamnar AB med organisationsnummer 556185-4109 är ett aktiebolag registrerat i Sverige med säte i Göteborg. Adressen till huvudkontoret är Box 110 64, 404 22 Göteborg med besöksadress Norra Hamngatan 40.

Moderföretag i den största koncernen som Göteborgsregionens Fritidshamnar AB är dotterföretag till är Göteborgs kommun, organisationsnummer 212000-1355. Moderföretag i den minsta koncernen som Göteborgsregionens Fritidshamnar AB är dotterföretag till är Göteborgs Stadshus AB, organisationsnummer 556537-0888.

### Not 2 Redovisningsprinciper och värderingsprinciper

Företaget tillämpar Årsredovisningslagen (1995:1554) och Bokföringsnämndens allmänna råd BFNR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning* ("K3").

Detta är första året företaget tillämpar K3 och övergångsdatum till K3 har fastställts till den 1 januari 2013. Företaget tillämpade tidigare Redovisningsrådet rekommendationer och uttalanden samt uttalanden från Akutgruppen och Rådet för finansiell rapportering.

Vid övergången till K3 har bestämmelserna i kapitel 35 tillämpats vilka kräver att företag tillämpar K3 retroaktivt. Detta innebär att jämförelsesiffrorna för 2013 skall omräknas enligt K3. Det nya regelverket har inte har medfört någon påverkan på bolagets redovisning.

#### Intäkter

Intäkter redovisas till det verkliga värdet av den ersättning som erhållits eller kommer att erhållas, med avdrag för mervärdeskatt, rabatter, returer och liknande avdrag. Göteborgsregionens Fritidshamnars intäkter består i huvudsak av hyresintäkter från båtplatser, vinteruppställning av båtar samt upptagning i sjösättning av båtar. Även intäkter från parkering, transport av båtar, administrativa tjänster och arrenden förekommer. Hyresintäkter redovisas som intäkt i den period hyran avser.

#### Nettoomsättning

Som nettoomsättning redovisas årets intäkter från uthyrning av båtplatser, vinteruppställning och parkering, transport av båtar, upptagning och sjösättning av båtar samt arrenden.

#### Övriga rörelseintäkter

Övriga rörelseintäkter avser främst försäljning av administrativa tjänster och realisationsvinster från försäljning av anläggningstillgångar. Realisationsvinster från försäljning av anläggningstillgångar redovisas i samband med att risker och förmåner övergår till köparen, vilket normalt sker i samband med leverans.

#### Leasingavtal

Ett finansiellt leasingavtal är ett avtal enligt vilket de ekonomiska risker och fördelar som förknippas med ägandet av tillgång i allt väsentligt överförs från leasegivaren till leasetagaren. Övriga leasingavtal klassificeras som operationella leasingavtal. Samtliga leasingavtal redovisas enligt reglerna för operationell leasing.

Företaget har ingått leasingavtal för kontorsmaskiner och ett antal fordon/maskiner som används i egen regi. Dessa kontrakt är av operationell karaktär och avgifterna kostnadsförs linjärt över leasingperioden.

#### Låneutgifter

Låneutgifter redovisas i resultaträkningen i den period de uppkommer.

#### Offentliga bidrag

Inkomster från offentliga bidrag som inte är förenade med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när villkoren för att få bidraget uppfyllts och de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen sannolikt kommer att tillfalla företaget som inkomsten kan beräknas tillförlitligt.

Inkomster från offentliga bidrag som är förenade med krav på framtida prestation redovisas som intäkt när prestationen utförs och de ekonomiska fördelar som är förknippade med transaktionen sannolikt kommer att tillfalla företaget och inkomsten kan beräknas tillförlitligt.

Bidrag som mottagits före dess att villkoren för att redovisa det som intäkt har uppfyllts, redovisas som skuld. Offentliga bidrag som hänför sig till förvärv av en anläggningstillgång minskar tillgångens anskaffningsvärde. Under året har erhållna LOVA-bidrag för septiktankstömningsstationer redovisats enligt denna princip.

#### Ersättningar till anställda

Ersättningar till anställda i form av löner, bonus, betald semester, betald sjukfrånvaro m m samt pensioner redovisas i takt med intjänandet. Beträffande pensioner och andra ersättningar efter avslutad anställning klassificeras dessa som avgiftsbestämda eller förmånsbestämda pensionsplaner. Företaget har endast avgiftsbestämda pensionsplaner. Det finns inga övriga långfristiga ersättningar till anställda.

## TILLÄGGSUPPLYSNINGAR BOKSLUT 2014

### **Avgiftsbestämda planer**

För avgiftsbestämda planer betalar företaget fastställda avgifter till en separat oberoende juridisk enhet och har ingen förpliktelse att betala ytterligare avgifter. Företagets resultat belastas för kostnader i takt med att förmånerna intjänas vilket normalt sammanfaller med tidpunkten för när premier erläggs.

### **Inkomstskatter**

Skattekostnaden utgörs av summan av aktuell skatt och uppskjuten skatt.

#### *Aktuell skatt*

Aktuell skatt beräknas på det skattepliktiga resultatet för perioden. Skattepliktigt resultat skiljer sig från det redovisade resultatet i resultaträkningen då det har justerats för ej skattepliktiga intäkter och ej avdragsgilla kostnader samt för intäkter och kostnader som är skattepliktiga eller avdragsgilla i andra perioder. Aktuell skatteskuld beräknas enligt de skattesatser som gäller per balansdagen.

#### *Uppskjuten skatt*

Uppskjuten skatt redovisas på temporära skillnader mellan det redovisade värdet på tillgångar och skulder i de finansiella rapporterna och det skattemässiga värdet som används vid beräkning av skattepliktigt resultat. Uppskjuten skatt redovisas enligt den skattemässiga balansräkningsmetoden. Uppskjutna skatteskulder redovisas för i princip alla skattepliktiga temporära skillnader, och uppskjutna skattefordringar redovisas i princip för alla avdragsgilla temporära skillnader i den omfattning det är sannolikt att beloppen kan utnyttjas mot framtida skattepliktiga överskott. Obeskattade reserver redovisas inklusive uppskjuten skatteskuld.

### **Materiella anläggningstillgångar**

Materiella anläggningstillgångar redovisas till anskaffningsvärde efter avdrag för ackumulerade avskrivningar och eventuella nedskrivningar.


Anskaffningsvärdet består av inköpspriset och utgifter som är direkt hänförliga till förvärvet för att bringa den på plats och i skick att användas. Tillkommande utgifter inkluderas endast i tillgången eller redovisas som en separat tillgång, när det är sannolikt att framtida ekonomiska fördelar som är förknippade med posten kommer att tillfalla företaget och att anskaffningsvärdet för densamma kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Alla övriga kostnader för reparationer och underhåll samt tillkommande utgifter redovisas i resultaträkningen i den period då de uppkommer.

Då skillnaden i förbrukningen av en materiell anläggningstillgångs betydande komponenter dedöms vara väsentlig, delas tillgången upp på dessa komponenter.

Avskrivningar på materiella anläggningstillgångar kostnadsförs så att tillgångens anskaffningsvärde, eventuellt minskat med beräknat restvärde vid nyttjandeperiodens slut, skrivs av linjärt över dess bedömda nyttjandeperiod. Om en tillgång har delats upp på olika komponenter skrivs respektive komponent av separat över dess nyttjandeperiod. Avskrivning påbörjas när den materiella anläggningstillgången kan tas i bruk. Materiella anläggningstillgångars nyttjandeperioder uppskattas till:

Byggnader och anläggningar	20 år
Byggnadsinventarier	20 år
Inventarier	5 år
Arbetsmaskiner	10 år
Bilar	3 år
Dataprogram	5 år

Bedömda nyttjandeperioder och avskrivningsmetoder omprövas om det finns indikationer på att förväntad förbrukning har förändrats väsentligt jämfört med uppskattningen vid föregående balansdag. Då företaget ändrar bedömning av nyttjandeperioder, omprövas även tillgångens eventuella restvärde. Effekten av dessa ändringar redovisas framåttriktat.

K3 innebär bl a att vissa delar av anläggningar ska skrivas av på olika långa tider, så kallad komponentavskrivning. En utredning har gjorts inom bolaget för att få ett underlag för en bedömning om och i vilken mån detta ska tillämpas inom bolaget. Samtliga anläggningstillgångar har besiktigats och de anläggningar som enligt utredningen och bolagets bedömning, eventuellt kunde bli föremål för komponentavskrivning var båthallarna i Björlanda och Torslanda. Vid förnyad besiktning av dessa hallar gör bolaget bedömningen att någon ytterligare komponentuppdelning ej är nödvändig. Hallarna är inte uppvärmda och något ventilationssystem finns inte heller installerat. Hela anläggningen skrivs alltså av på lika lång tid. 

## TILLÄGGSUPPLYSNINGAR BOKSLUT 2014

### *Borttagande från balansräkningen*

Det redovisade värdet för en materiell anläggningstillgång tas bort från balansräkningen vid utrangering eller avyttring, eller när inte några framtida ekonomiska fördelar väntas från användning eller urangering/avyttring av tillgången eller komponenten. Den vinst eller förlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång eller en komponent tas bort från tillgångens redovisade värde. Den realisationsvinst eller realisationsförlust som uppkommer när en materiell anläggningstillgång eller komponent tas bort från balansräkningen redovisas i resultaträkningen som en övrig rörelseintäkt eller övrig rörelsekostnad.

### *Nedskrivning av materiella anläggningstillgångar*

Vid varje balansdag analyserar företaget de redovisade värdena för materiella anläggningstillgångar och immateriella tillgångar för att fastställa om det finns någon indikation på att dessa tillgångar har minskat i värde. Om så är fallet, beräknas tillgångens återvinningsvärde för att kunna fastställa värdet av en eventuell nedskrivning.

Återvinningsvärdet är det högsta av verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader och nyttjandevärdet. Verkligt värde med avdrag för försäljningskostnader är det pris som företaget beräknar kunna erhålla vid en försäljning mellan kunniga, av varandra oberoende parter, och som har ett intresse av att transaktionen genomförs, med avdrag för sådana kostnader som är direkt hänförliga till nuvärde med en diskonteringsränta före skatt som återspeglar aktuell marknadsbedömning av pengars tidvärde och de risker som förknippas med tillgången. Om återvinningsvärdet för en tillgång fastställs till ett lägre värde än det redovisade värde, skrivs det redovisade värdet på tillgången ned till återvinningsvärdet. En nedskrivning skall omedelbart kostnadsföras i resultaträkningen.

Vid varje balansdag gör företaget en bedömning om den tidigare nedskrivningen inte längre är motiverad. Om så är fallet återförs nedskrivningen delvis eller helt. Då en nedskrivning återförs, ökar tillgångens redovisade värde. Det redovisade värdet efter återföring av nedskrivning får inte överskrida det redovisade värde som skulle fastställts om ingen nedskrivning gjorts av tillgången under tidigare år. En återföring av en nedskrivning redovisas direkt i resultaträkningen.

### **Likvida medel**

Likvida medel inkluderar kassamedel och disponibla tillgodohavanden hos banker och andra kreditinstitut samt andra kortfristiga likvida placeringar som lätt kan omvandlas till kontanter och är föremål för en obetydlig risk för värdefluktuationer. För att klassificeras som likvida medel får löptiden inte överskrida tre månader från tidpunkten för förvärvet.

### **Avsättningar**

Avsättningar redovisas när företaget har en befintlig förpliktelse (legal eller informell) som en följd av en inträffad händelse, det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen och en tillförlitlig uppskattning av beloppet kan göras.

En avsättning omprövas varje balansdag och justeras så att den återspeglar den bästa uppskattningen av det belopp som krävs för att reglera den befintliga förpliktelsen. När en avsättning beräknas genom att uppskatta de utbetalningar som förväntas krävas för att reglera förpliktelsen, motsvarar det redovisade värdet nuvärdet av dessa utbetalningar.

Där en del av eller hela det belopp som krävs för att reglera en avsättning förväntas bli ersatt av en tredje part, ska gottgörelsen särredovisas som en tillgång i balansräkningen när det är så gott som säkert att den kommer att erhållas om företaget reglerar förpliktelsen och beloppet kan beräknas tillförlitligt.


### **Ansvarsförbindelse**

En ansvarsförbindelse är en möjlig förpliktelse till följd av inträffade händelser och vars förekomst endast kommer att bekräftas av att en eller flera osäkra framtida händelser, som inte helt ligger inom företagets kontroll, inträffar eller uteblir, eller befintlig förpliktelse till följd av inträffade händelser, men som inte redovisas som skuld eller avsättning eftersom det inte är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera förpliktelsen eller förpliktelsens storlek inte kan beräknas med tillräcklig tillförlitlighet.

Ansvarsförbindelser redovisas inom linjen i balansräkningen.

### **Finansiella instrument**

En finansiell tillgång eller finansiell skuld redovisas i balansräkningen när företaget blir part till instrumentets avtalsenliga villkor. En finansiell tillgång bokas bort från balansräkningen när den avtalsenliga rätten till kassaflödet från tillgången upphör, regleras eller när företaget förlorar kontrollen över den. En finansiell skuld, eller del av finansiell skuld, bokas bort från balansräkningen när den avtalade förpliktelsen fullgörs eller på annat sätt upphör.

Vid det första redovisningstillfället värderas omsättningstillgångar och kortfristiga skulder till anskaffningsvärde. Långfristiga fordringar samt långfristiga skulder värderas vid det första redovisningstillfället till upplupet anskaffningsvärde. Låneutgifter periodiseras som en del i lånets räntekostnad enligt effektivräntemetoden (se nedan). 

**TILLÄGGSUPPLYSNINGAR BOKSLUT 2014**

Vid värdering efter det första redovisningstillfället värderas omsättningstillgångar enligt lägsta värdets princip, dvs. det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet på balansdagen. Kortfristiga skulder värderas till nominellt belopp.

Långfristiga fordringar och långfristiga skulder värderas efter det första redovisningstillfället till upplupet anskaffningsvärde.

*Upplupet anskaffningsvärde*

Med upplupet anskaffningsvärde avses det belopp till vilket tillgången eller skulden initialt redovisades med avdrag för amorteringar, tillägg eller avdrag för ackumulerad periodisering enligt effektivräntemetoden av den initiala skillnaden mellan erhållet/betalat belopp och belopp att betala/erhålla på förfallodagen samt med avdrag för nedskrivningar.

Effektivräntan är den ränta som vid en diskontering av samtliga framtida förväntade kassaflöden över den förväntade löptiden resulterar i det initialt redovisade värdet för den finansiella tillgången eller den finansiella skulden.

**Not 3 Viktiga uppskattningar och bedömningar**

Bolaget har inte kunnat identifiera några väsentliga osäkerheter i uppskattningar per balansdagen, som innebär någon betydande risk för väsentliga justeringar i redovisade värden för tillgångar och skulder under nästa verksamhetsår.

**Not 4 Personalkostnader**

Medeltalet anställda med fördelning på kvinnor och män, har uppgått till:

	2014		2013	
	Antal	Varav män	Antal	Varav män
Medeltalet anställda	25	17	25	17
Tillkommer tidsbegränsat anställda	10	9	8	7
Antal styrelseledamöter	7	4	7	5

Löner och ersättningar har uppgått till:

Styrelse och VD	1 127	478
Övriga anställda	11 583	10 495
Uppdragstagare	<u>9</u>	<u>8</u>
	12 719	10 981

Sociala avgifter och pensionskostnader har uppgått till:

Sociala avgifter enligt lag och avtal	4 132	3 561
Pensionskostnader till VD och styrelse	350	71
Pensionskostnader till övriga anställda	<u>776</u>	<u>569</u>
	5 258	4 201

Totala löner, ersättningar, sociala avgifter och pensionskostnader

17 977 15 182

VD har vid egen uppsägning en uppsägningstid på 6 månader. Vid uppsägning från bolagets sida har VD rätt till 6 månaders uppsägningstid samt ett avgångsvederlag motsvarande 18 månadslöner.

**Not 5 Operationella leasingavtal**

Årets kostnad för leasingavtal uppgår till 568 kkr (139 kkr). Framtida leasingavgifter avseende operationella leasingavtal uppgår till:

inom 1 år	779
senare än 1 år men inom 5 år	779
senare än 5 år	0

**TILLÄGGSUPPLYSNINGAR BOKSLUT 2014**

**Not 6 Ersättningar till revisorer**

	2014	2013
Deloitte AB		
Revisionsuppdraget	132	76
Revisionsverksamhet utöver revisionsuppdraget	33	19
Skatterådgivning	-	-
Övriga tjänster	-	7
Lekmannarevisorer	9	9
Stadsrevisionen	106	93

**Not 7 Materiella anläggningstillgångars anskaffningsvärde mm**

	2014-12-31	2013-12-31
<b>BYGGNADER OCH ANLÄGGNINGAR</b>		
Ingående anskaffningsvärde	181 508	180 827
Inköp	81	759
Omklassificering	-	-78
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>181 589</b>	<b>181 508</b>
Ingående avskrivningar	119 767	113 915
Årets avskrivningar	<u>5 827</u>	<u>5 852</u>
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>125 594</b>	<b>119 767</b>
<b>Utgående planenligt restvärde</b>	<b>55 995</b>	<b>61 741</b>
<b>INVENTARIER</b>		
Ingående anskaffningsvärde	72 997	72 756
Inköp	2 824	500
Försäljningar	-785	-259
Omklassificering	<u>0</u>	<u>0</u>
<b>Utgående ackumulerade anskaffningsvärden</b>	<b>75 036</b>	<b>72 997</b>
Ingående avskrivningar	43 981	39 700
Försäljningar	-785	-147
Årets avskrivningar	<u>4 460</u>	<u>4 428</u>
<b>Utgående ackumulerade avskrivningar</b>	<b>47 656</b>	<b>43 981</b>
<b>Utgående planenligt restvärde</b>	<b>27 380</b>	<b>29 016</b>
<b>Pågående nyanläggning</b>		
Ingående anskaffningsvärde pågående nyanläggningar	1 690	4 653
Inköp	1 164	479
Nedskrivning	-	-3 442
<b>Utgående värde pågående nyanläggningar</b>	<b>2 854</b>	<b>1 690</b>
<b>Utgående planenligt restvärde</b>	<b>86 229</b>	<b>92 447</b>

**Not 8 Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter**

	2014-12-31	2013-12-31
Förutbetalda arrenden och hyror	1 530	1 396
Förutbetald försäkringspremie	29	60
Övriga förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	<u>433</u>	<u>111</u>
<b>Summa förutbetalda kostnader och upplupna intäkter</b>	<b>1 992</b>	<b>1 567</b>

**Not 9 Kassa och bank samt checkräkningskredit**

Av kassa och bank utgör 12 767 kkr (6 539 kr) fordran på Göteborgs Kommuns Koncernkonto.  
 Checkräkningskrediten uppgår till 12 Mkr och var utnyttjad vid årsskiftet. &



TILLÄGGSUPPLYSNINGAR BOKSLUT 2014

Not 10 Eget kapital Förändring av eget kapital	Aktiekapital	Reserv- fond	Fritt eget kapital
	<b>2013</b>		
Vid räkenskapsårets början	1 500	300	10 526
Årets resultat			<u>1 000</u>
<b>Vid räkenskapsårets slut</b>	<b>1 500</b>	<b>300</b>	<b>11 526</b>
<b>2014</b>			
Vid räkenskapsårets början	1 500	300	11 526
Årets resultat			<u>1 000</u>
<b>Vid räkenskapsårets slut</b>	<b>1 500</b>	<b>300</b>	<b>12 526</b>

Göteborgsregionens Fritidshamnar AB har tidigare tillämpat Årsredovisningslagen samt uttalanden och allmänna råd från Bokföringsnämnden. Från och med 1 januari 2014 upprättar Göteborgsregionens Fritidshamnar AB sin års- och koncernredovisning enligt BFNAR 2012:1 *Årsredovisning och koncernredovisning ("K3")*.

Övergångsdatum till K3 har fastställts till den 1 januari 2013. Övergången till K3 redovisas i enlighet med kapitel 35 Första gången detta allmänna råd tillämpas. Huvudregeln i K3 kapitel 35 kräver att ett företag tillämpar samtliga råd retroaktivt vid fastställande av ingångsbalansen.

Det nya regelverket har inte medfört någon påverkan på bolagets redovisning.

Effekt på eget kapital vid övergång till K3

	Bundet eget kapital	Fritt eget kapital	Summa eget kapital
<b>Utgående balans 2012-12-31 enligt fastställd balansräkning</b>	<b>1 800</b>	<b>10 526</b>	<b>12 326</b>
Effekt vid övergång till K3	0	0	0
<b>Ingångsbalansräkning 2013-01-01 enligt K3</b>	<b>1 800</b>	<b>10 526</b>	<b>12 326</b>
<b>Utgående balans 2013-12-31 enligt tidigare redovisningsprinciper</b>	<b>1 800</b>	<b>11 526</b>	<b>13 326</b>
Effekt vid övergång till K3	0	0	0
<b>Utgående balans 2013-12-31 enligt K3</b>	<b>1 800</b>	<b>11 526</b>	<b>13 326</b>

	2014-12-31	2013-12-31
<b>Not 11 Ackumulerade överavskrivningar</b>		
Byggnader och anläggningar	21	30
Inventarier	<u>5 529</u>	<u>2 807</u>
<b>Summa ackumulerade överavskrivningar</b>	<b>5 550</b>	<b>2 837</b>

**Not 12 Insatser**  
 Kontrakterade insatsavtal har karaktären av långfristig skuld, insatsen återbetalas när kunden säger upp sin båtplats.

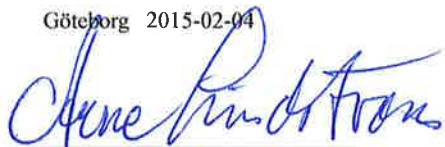
**Not 13 Skulder till Göteborgs Stad**  
 Avser skuld till Göteborgs Kommuns Koncernbank.

	2014-12-31	2013-12-31
<b>Not 14 Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</b>		
Periodisering av vinterintäkter	10 869	10 324
Upplupna semesterlöner inkl. soc. avg.	1 015	944
Upplupna sociala avgifter	322	358
Upplupen fastighetsskatt	239	211
Upplupna räntekostnader	43	106
Upplupet arrende	0	0
Upplupna kostnader p g a hamnchef's avgång	0	194
Upplupen pensionsskuld	796	0
Övriga upplupna kostnader	<u>1 143</u>	<u>720</u>
<b>Summa upplupna kostnader och förutbetalda intäkter</b>	<b>14 427</b>	<b>12 857</b>

TILLÄGGSUPPLYSNINGAR BOKSLUT 2014

	2014-12-31	2013-12-31
<b>Not 15 Aktuell och uppskjuten skatt</b>		
Aktuell skatt för perioden	300	293
I obeskattade reserver beräknas ingå en uppskjuten skattekostnad på	2 121	624
<b>Avstämning årets skatt</b>		
	<b>2014</b>	<b>2013</b>
Redovisat resultat före skatt	1 300	1 293
Skatt beräknad med skattesats 22 %	286	284
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader avseende Lämnade bidrag och gåvor	8	7
Ej avdragsgill personalrepresentation	5	2
Övriga ej avdragsgilla kostnader	1	1
Skatteeffekt av ej skattepliktiga intäkter avseende Ej skattepliktig ränteintäkt	-0,3	-1
Summa	300	293
Justeringar som redovisats innevarande år avseende tidigare års aktuella skatt	0	0
<b>Årets redovisade skattekostnad</b>	<b>300</b>	<b>293</b>

Göteborg 2015-02-04



Arne Lindström  
Ordförande




Christina Backman  
Vice ordförande



Ralf Lorentzon



Marith Hesse



Johnny Bröndt



Eje Engstrand




Ingrid Andrae



Ann-Christine Alkner-Dahl  
VD

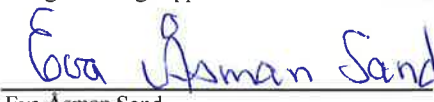
Vår revisionsberättelse har lämnats den 4/2 2015

Deloitte AB




Kristian Stensjö  
Aukt. Revisor

Vår granskningsrapport har lämnats den .....



Eva Åsman Sand



Claes-Göran Lans

## REVISIONSBERÄTTELSE

### Till årsstämman i Göteborgsregionens Fritidshamnar AB Organisationsnummer 556185-4109

#### Rapport om årsredovisningen

Vi har utfört en revision av årsredovisningen för Göteborgsregionens Fritidshamnar AB för räkenskapsåret 2014-01-01 - 2014-12-31.

#### *Styrelsens och verkställande direktörens ansvar för årsredovisningen*

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att upprätta en årsredovisning som ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen och för den interna kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning som inte innehåller väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel.

#### *Revisorns ansvar*

Vårt ansvar är att uttala oss om årsredovisningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing och god revisionsssed i Sverige. Dessa standarder kräver att vi följer yrkesetiska krav samt planerar och utför revisionen för att uppnå rimlig säkerhet att årsredovisningen inte innehåller väsentliga felaktigheter.

En revision innefattar att genom olika åtgärder inhämta revisionsbevis om belopp och annan information i årsredovisningen. Revisor väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i årsredovisningen, vare sig dessa beror på oegentligheter eller på fel. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur bolaget upprättar årsredovisningen för att ge en rättvisande bild i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i bolagets interna kontroll. En revision innefattar också en utvärdering av ändamålsenligheten i de redovisningsprinciper som har använts och av rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens uppskattningar i redovisningen, liksom en utvärdering av den övergripande presentationen i årsredovisningen.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### *Uttalanden*

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av Göteborgsregionens Fritidshamnar AB finansiella ställning per den 31 december 2014 och av dess finansiella resultat för året enligt årsredovisningslagen. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att årsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen.

#### Rapport om andra krav enligt lagar och andra författningar

Utöver vår revision av årsredovisningen har vi även utfört en revision av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Göteborgsregionens Fritidshamnar AB för räkenskapsåret 2014-01-01 - 2014-12-31.

#### *Styrelsens och verkställande direktörens ansvar*

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust, och det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för förvaltningen enligt aktiebolagslagen.

#### *Revisorns ansvar*

Vårt ansvar är att med rimlig säkerhet uttala oss om förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust och om förvaltningen på grundval av vår revision. Vi har utfört revisionen enligt god revisionsssed i Sverige.

Som underlag för vårt uttalande om styrelsens förslag till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust har vi granskat om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Som underlag för vårt uttalande om ansvarsfrihet har vi utöver vår revision av årsredovisningen granskat väsentliga beslut, åtgärder och förhållanden i bolaget för att kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören är ersättningsskyldig mot bolaget. Vi har även granskat om någon styrelseledamot eller verkställande direktören på annat sätt har handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

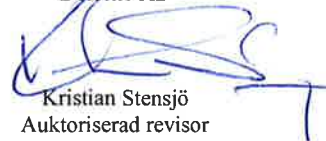
Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

#### *Uttalanden*

Vi tillstyrker att årsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Göteborg den 4 februari 2015

Deloitte AB

  
Kristian Stensjö  
Auktoriserad revisor

## Granskningsrapport för år 2014

Till årsstämman i Göteborgsregionens Fritidshamnar AB  
Till ägarkommunernas kommunfullmäktige för kännedom

Org.nr. 556185-4109

Vi, av ägarkommunerna utsedda lekmannarevisorer, har granskat Göteborgsregionens Fritidshamnar AB:s verksamhet under år 2014.

Styrelse och verkställande direktör ansvarar för att verksamheten bedrivs i enlighet med lagar och föreskrifter, bolagsordning samt ägardirektiv.

Vårt ansvar är att granska och bedöma om bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt samt att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Granskningen har utförts enligt aktiebolagslagen, kommunallagen, kommunens revisionsreglemente, god revisionssed i kommunal verksamhet och med beaktande av de beslut kommunfullmäktige och årsstämman fattat. En sammanfattning av utförd granskning har överlämnats till bolagets styrelse och vd. Granskningen har genomförts med den inriktning och omfattning som behövs för att ge rimlig grund för vår bedömning.

Vi bedömer att bolagets verksamhet har skötts på ett ändamålsenligt och från ekonomisk synpunkt tillfredsställande sätt och att bolagets interna kontroll har varit tillräcklig.

Göteborg den 4 februari 2015



Claes-Göran Lans  
av ägarkommunerna  
utsedd lekmannarevisor



Eva Åsman Sand  
av ägarkommunerna  
utsedd lekmannarevisor